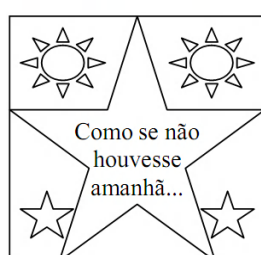
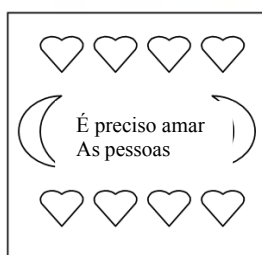


Materiais de Apoio

Curso: Power Point	Aula: 02	Data:
Descrição/Objetivo: Inserindo Imagens, ClipArt, AutoFormas, Wordart e Tabelas		
Elaborador: Sérgio Guimarães Albert	Unidade: Itaquá	

Crie a apresentação abaixo, seguindo as seguintes sugestões:

- Desenvolva cada slide utilizando o layout Em Branco;
- Para desenhar: coração, estrela e lua utilize o botão AutoFormas;
- Para os textos dos 3 primeiros slides utilize a Caixa de texto;
- Para os textos dos slides 4 e 5 utilize o WordArt;



Inserindo Tabela

Boletim Escolar				
Materia	1º Bim	2º Bim	3º Bim	4º Bim
Português				
Matemática				
Inglês				
Ciências				
Geografia				
Física				

Menu Inserir > Tabela > N° de colunas = 5; N° de linhas = 8

DICAS:

- Para duplicar os objetos, mantenha a tecla CTRL pressionada e arraste-o;
- Para alterar a distância e o alinhamento dos objetos, selecione-os, depois clique em Desenhar → Alinhar ou Distribuir;
- Para rotacionar ou inverte a posição de um objeto, selecione-o, depois clique em Desenhar → Girar ou inverter;
- Para transformar vários objetos em um único objeto, selecione-os, clique em: Desenhar → Agrupar

DEFINIÇÕES:

Slide – Cada um dos quadros que formam a apresentação

Layout – É o formato que o slide terá na apresentação como títulos, figuras, tabelas, etc

Design – Composto pelo plano de fundo, cores e demais características visuais que compõem o slide

Modos de visualização:

Normal – Mostra no painel à esquerda as miniaturas de slide da apresentação e a direita o slide selecionado

Classificação – Apresenta em tela cheia todas as miniaturas de slide da apresentação

Modo de apresentação – Mostra a apresentação a partir do slide selecionado